



**INSTRUCTIVO PARA ESCANEAR UN
DOCUMENTO CON EL ESCANER
BROTHER DSMOBILE 620**

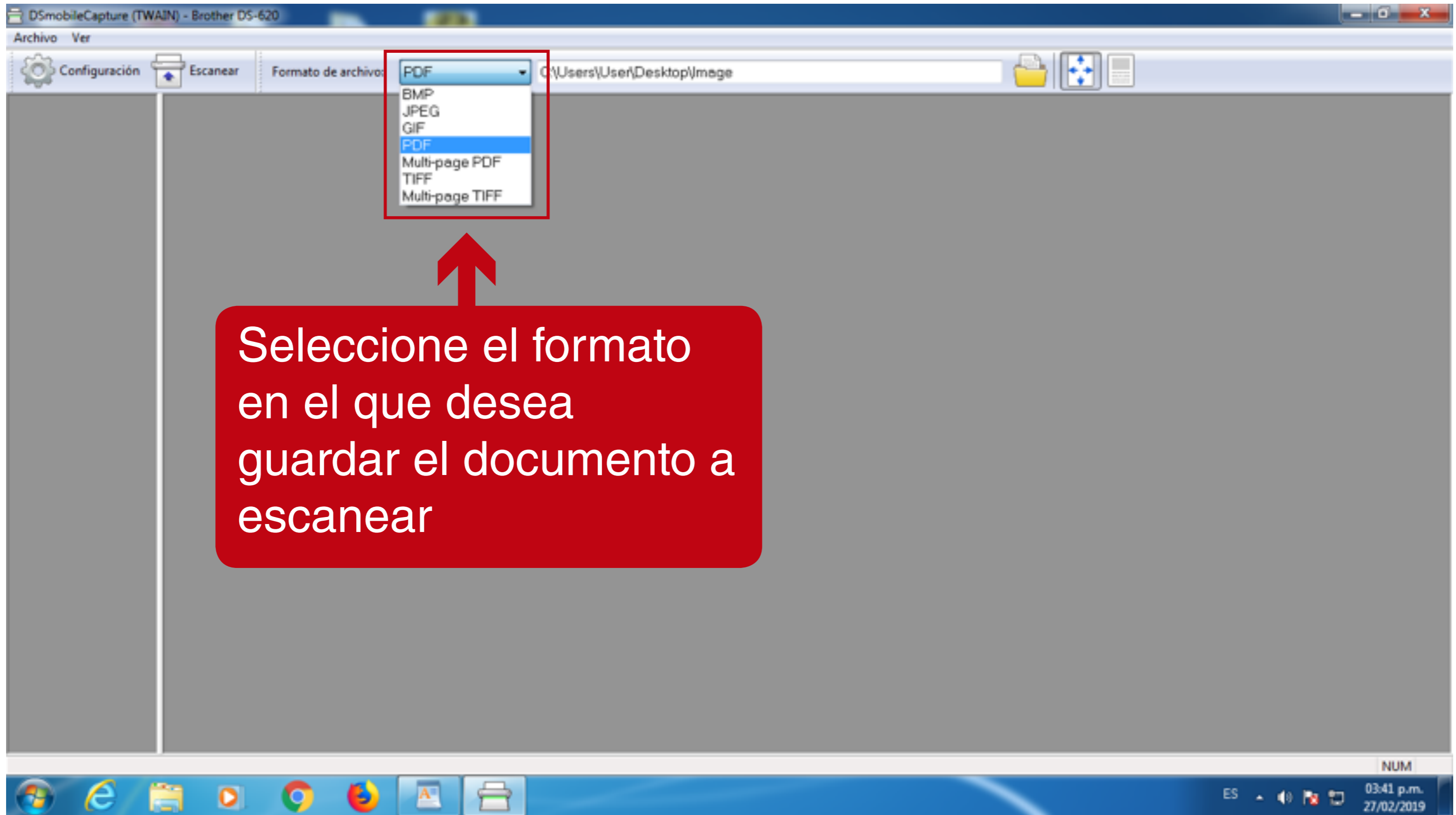


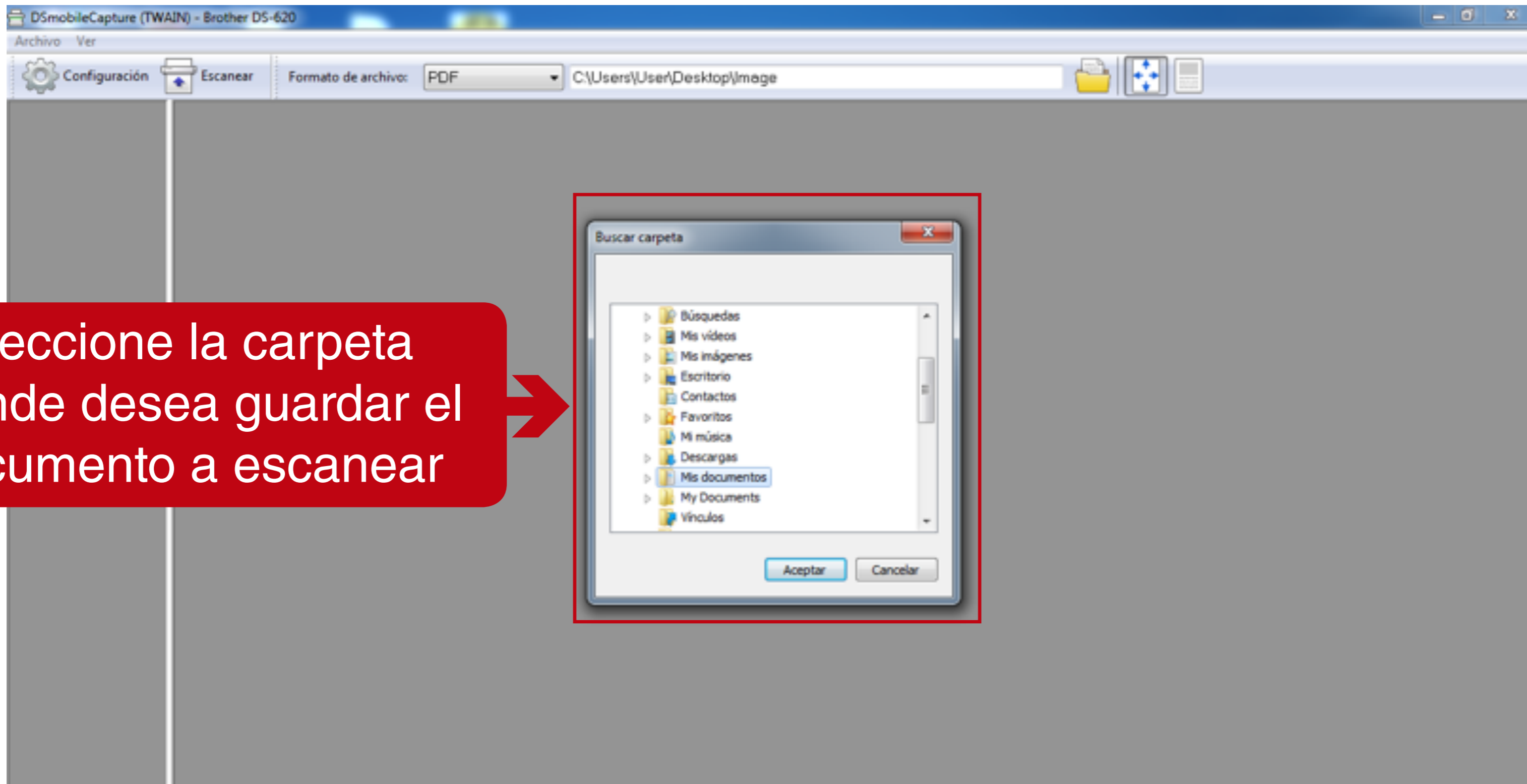
Seleccione la carpeta
Brother DS-620 Scanner



Seleccione el modelo
DSmobileCapture

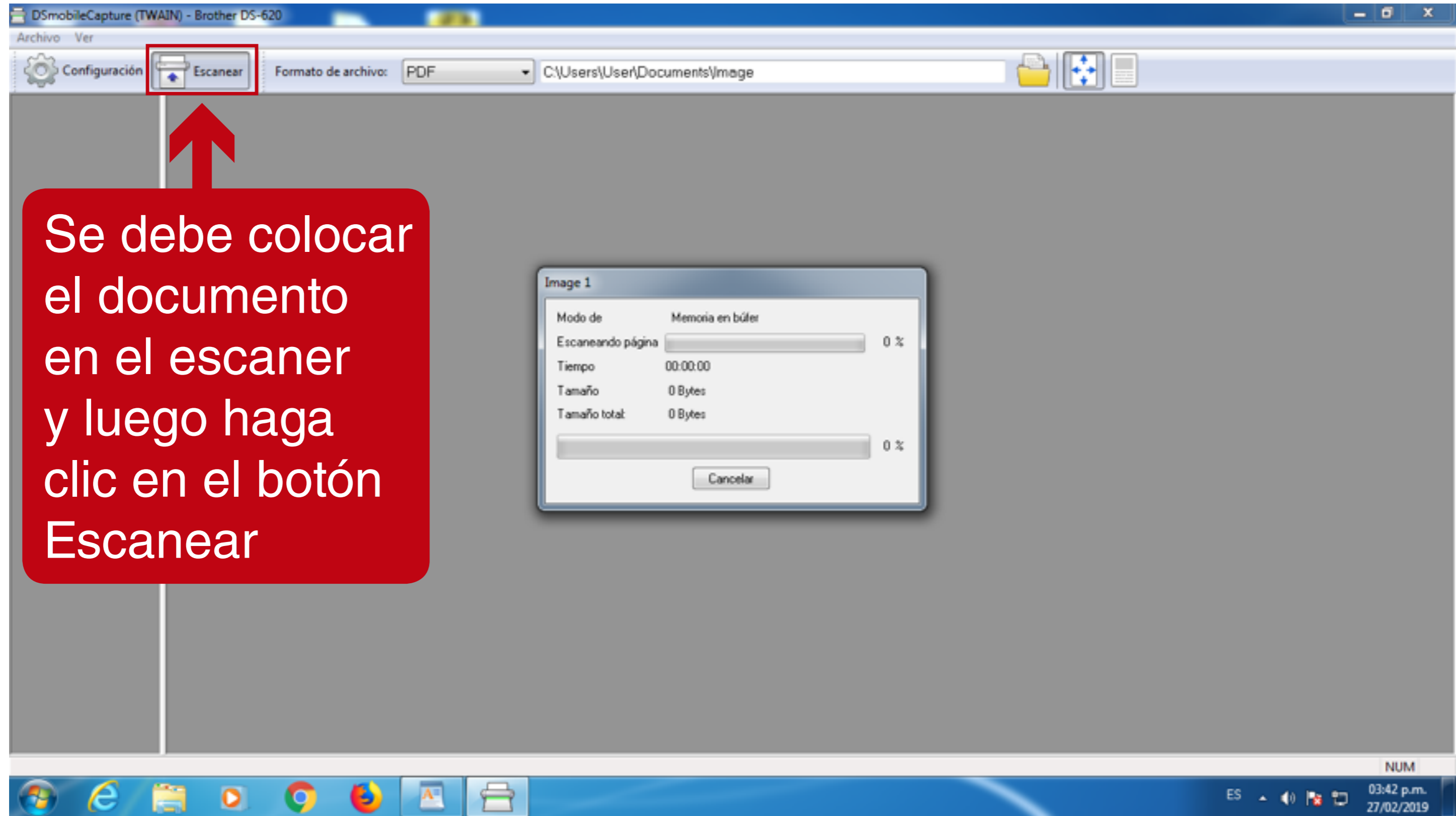


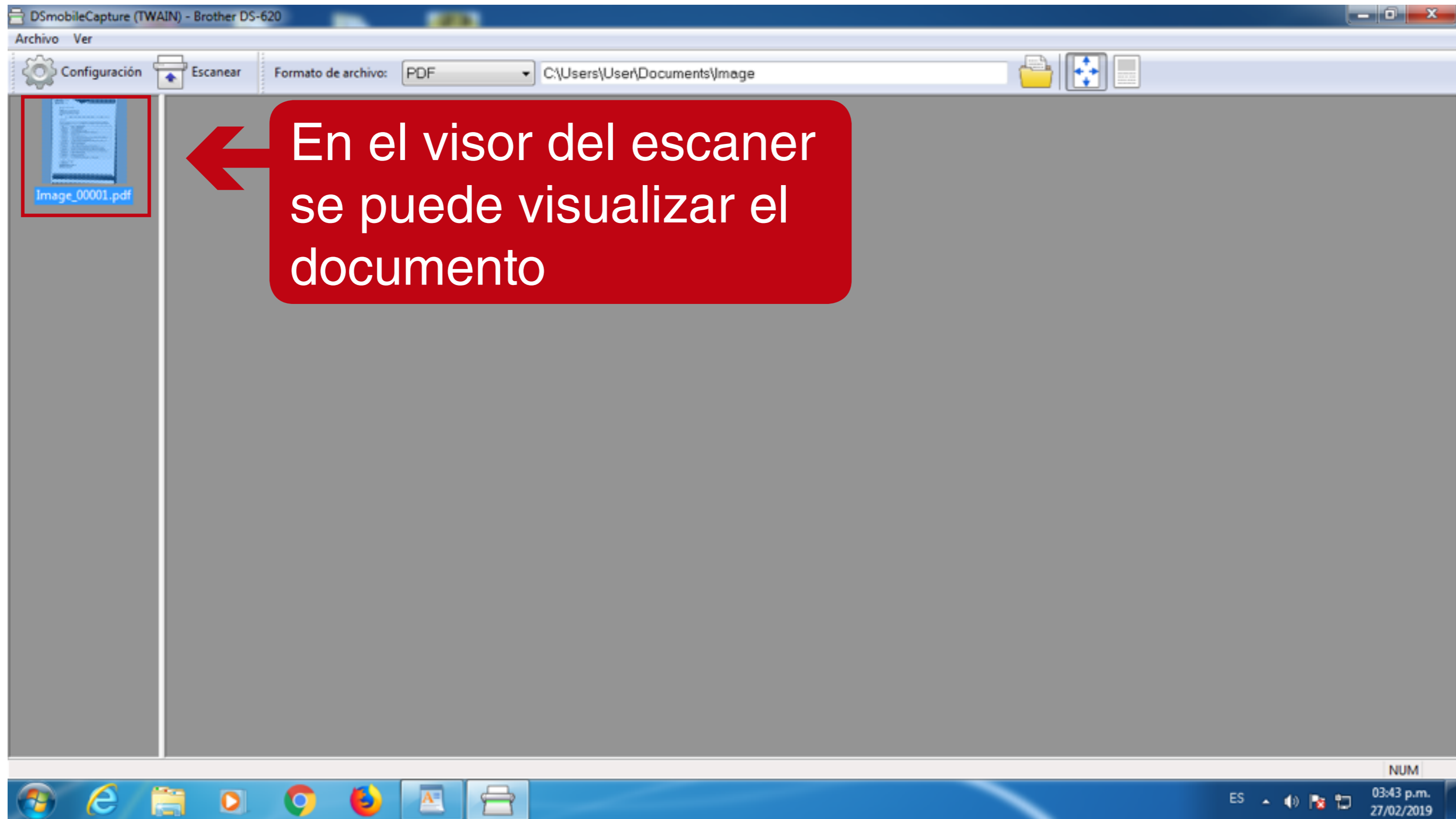




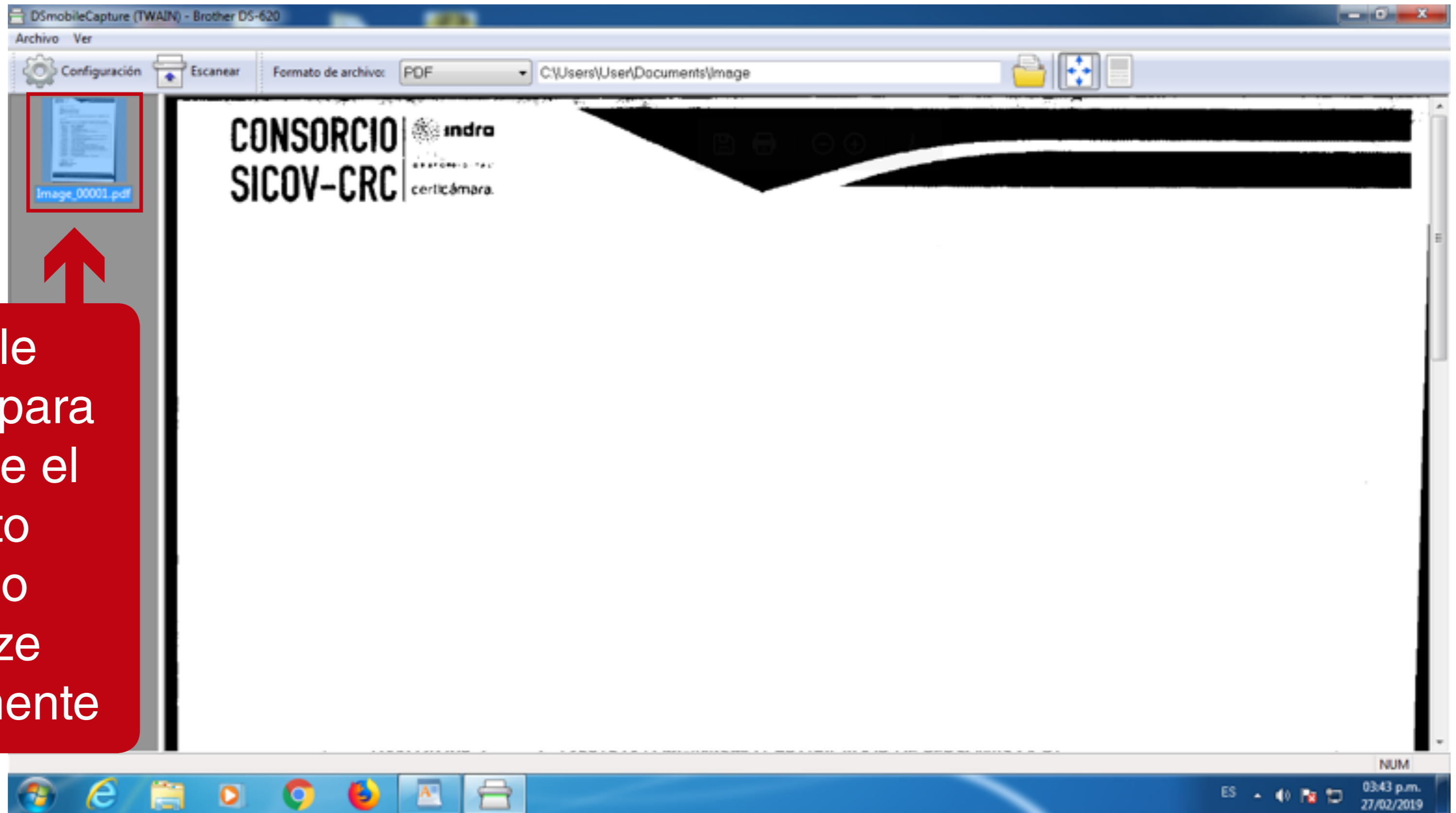
Seleccione la carpeta donde desea guardar el documento a escanear

Nota: Los documentos se deben renombrar con el número de cédula, pasaporte, tarjeta extranjera. Antes de ser cargados a Sincro.





En el visor del escaner se puede visualizar el documento



Haga doble clic, para para validar que el documento escaneado se visualice correctamente